

2020年度(2020年4月1日～2021年3月31日) 財務委員会事業報告(案)

1. 活動方針

- ① 全ての事業に関わる会計業務に対し、透明性と公明正大さを追求する。
- ② 各事業が適切な項目で、適切な支出が行われているか確認に努める。
- ③ 各事業の会計担当者、定期的に会計処理に関する情報の共有を図る。
- ④ 「会計のしおり(仮称)」の完成に努める。

2. 事業計画、会計計画 ○太字は新たに追加した事業を示す

	事業計画	会議等
4月	①2019年度決算報告書作成作業と会計監査の準備 ②フロンティア会計事務所打ち合わせ ③会計監査資料の準備作業 ④会計監査(25)事務所 ⑤各競技会の交通費支払い業務と会計報告 ⑥各競技会で発生した負傷者の把握と保険業者との対応	・競技会で会計に関する情報の共有(記録会)
5月	①フロンティア会計事務所打ち合わせ ②常任理事会(11)決算報告 ③理事会(14)決算報告 ④評議員会(20)決算報告 ⑤「会計のしおり(仮称)」作成作業 ⑥各競技会の交通費支払い業務と会計報告 ⑦各競技会で発生した負傷者の把握と保険業者との対応	・競技会で会計に関する情報の共有(県総体)
6月	①フロンティア会計事務所打ち合わせ ②「会計のしおり(仮称)」完成 ③強化事業等に係わる会計業務全般 ④各競技会の交通費支払い業務と会計報告 ⑤各競技会で発生した負傷者の把握と保険業者との対応 ⑥強化事業等における会計マニュアル作成(担当者会議用)	・競技会で会計に関する情報の共有(県選手権・学生個人選手権) ・強化事業(強化部、高体連、中体連)担当者会議
7月	①フロンティア会計事務所打ち合わせ ②日清食品カップに係わる会計業務全般の準備 ③「会計のしおり(仮称)」作成作業 ④強化事業等に係わる会計業務全般 ⑤各競技会の交通費支払い業務と会計報告 ⑥各競技会で発生した負傷者の把握と保険業者との対応	・競技会で会計に関する情報の共有(実業団対学生)
8月	①フロンティア会計事務所打ち合わせ ○JOCカップ全中大会の主任・副主任会議交通費支払い業務 ②「会計のしおり(仮称)」作成作業 ⑤各競技会の交通費支払い業務と会計報告 ③日清食品カップに前日までと当日会計業務全般 ⑥競技会で発生した負傷者の把握と保険業者との対応 ④強化事業等に係わる会計業務全般 ○コロナ感染対策衛生商品購入計画と購入 ○強化事業会計担当者に「会計のしおり」説明	・競技会で会計に関する情報の共有(長距離記録会) ・会計担当者会議(1)
9月	①フロンティア会計事務所打ち合わせ ⑤各通帳の入出金の確認 ②日清食品カップ会計報告書の作成と提出 ⑥「会計のしおり(仮称)」作成作業 ③各委員会の予算執行状況の確認 ○JOCカップ資格審査交通費支払業務 ④ジュニアオリンピックに係わる会計業務全般の準備	・競技会で会計に関する情報の共有(高校新人)
10月	①フロンティア会計事務所打ち合わせ ⑥「会計のしおり(仮称)」作成作業 ②ジュニアオリンピック前日までと当日会計業務全般 ⑦理事会等の交通費支払(4-9月分) ③強化事業等に係わる会計業務全般 ○コロナ感染対策用衛生商品購入計画と購入 ④各競技会の交通費支払い業務と会計報告 ○JOCカップ全日中前日までと当日会計業務全般 ⑤各競技会で発生した負傷者の把握と保険業者との対応	・競技会で会計に関する情報の共有 ・長距離記録会 ○JOCカップ
11月	①フロンティア会計事務所打ち合わせ ⑤税金関係の納付手続業務 ②ジュニアオリンピックの会計報告書の作成業務 ⑥「会計のしおり(仮称)」作成作業 ③各委員会への2020年度予算案作成説明と依頼 ④強化事業等に係わる会計業務全般 ○JOCカップ全日中の会計報告書の作成業務	
12月	①フロンティア会計事務所打ち合わせ ⑤「会計のしおり(仮称)」作成作業 ②各通帳の入出金の確認 ⑥税金関係の納付に係わる事務業務 ③強化事業等に係わる会計業務全般 ④予算案、決算書作成準備と予定表の作成	
1月	①フロンティア会計事務所打ち合わせ ⑤強化事業等に係わる会計業務全般 ②各委員会等から2021年度予算案提出 ⑥「かながわ駅伝」一時登録業務 ③予算案を関係部署とのヒアリング終了 ⑦「かながわ駅伝」保険加入業務 ④予算案修正作業終了 ⑧「会計のしおり(仮称)」完成版の修正作業	・第1回財務委員会 書面で検討と確認
2月	①フロンティア会計事務所打ち合わせ ⑥箱根駅伝の会計業務と申請作業 ②2021年度予算案完成 ⑦「会計のしおり(仮称)」完成・報告 ③2021年度予算案常任理事会に提案 ④2020年度の決算報告の準備と整理 ⑤強化事業等に係わる会計業務全般	・第2回財務委員会 書面で検討と確認
3月	①フロンティア会計事務所打ち合わせ ⑤本年度保険実績報告と次年度の加入業務 ②2021年度予算案の提案(理事会・評議員会) ⑥銀行への証明書の申請手続 ③2020年度の決算報告に関する資料送付(フロンティア会計事務所へ) ④各通帳の入出金の確認 ⑦理事会等の交通費支払準備(10-3月分)	